

PROT.

MARCA DA BOLLO

Al Responsabile del 2° SETTORE
Servizi Amministrativi e Relazioni con il Pubblico
del Comune di Novellara (RE)
e-mail: urp@comune.novellara.re.it

Oggetto: Richiesta di concessione d'uso TEATRO FRANCO TAGLIAVINI del Comune di Novellara (rif. Delibera di C.C. n. 11/2022 e Delibere di G.C. n. 142/2012- 183/2019) – DA PRESENTARSI ALMENO 20 GIORNI PRIMA DELLA DATA DI EFFETTIVO UTILIZZO

N.B. Prima di compilare e presentare la domanda, verificare in via informale la disponibilità del teatro via e-mail all'indirizzo teatro@comune.novellara.re.it.

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ () il _____ C.F. _____

P. IVA _____

e residente a _____ all'indirizzo _____

e-mail _____ Tel. _____

PEC _____

(EVENTUALE) in qualità di Titolare / Legale Rappresentante / Presidente dell'Impresa / Associazione denominata: _____

Con sede a _____ all'indirizzo _____

P. IVA _____ C.F. _____

tel. _____

e-mail _____ PEC _____

EVENTUALE CODICE DESTINATARIO _____

Classificabile (agli effetti della applicazione delle tariffe) tra:

- ASSOCIAZIONI E ENTI NO PROFIT CON SEDE A NOVELLARA**
- ASSOCIAZIONI E ENTI NO PROFIT CON SEDE IN ALTRI COMUNI**
- ENTI PUBBLICI O PRIVATI**
- RESTANTI CASI** (specificare _____)

CHIEDE L'UTILIZZO

(barrare le caselle che interessano)

- del **TEATRO FRANCO TAGLIAVINI - Piazzale Marconi, 1 NOVELLARA**
(capienza max. 295 persone, solo platea accessibile ai diversamente abili)
- per il seguente periodo** (comprensivo di: allestimenti, smontaggi, prove, deposito materiali):
dal giorno _____ al giorno _____
- Intera giornata:** dalle ore 8:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle 24:00

Frazione di giornata:

- mattino dalle 9:00 alle 13:00,
- pomeriggio dalle 15:00 alle 19:00
- sera dalle 19:30 alle 23:30.

Specificare eventuale orario differente dalle ore _____ alle ore _____

Per totale giorni di utilizzo: _____

Giorno e orario manifestazione _____

In merito alla suddetta domanda, consapevole che, come previsto dall'art. 76 del Decreto Legislativo 28 dicembre 2000 n. 445, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal suddetto testo unico, è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia e che qualora in caso emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, decadono tutti i benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere,

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto Legislativo 28 dicembre 2000 n. 445

(barrare le caselle che interessano)

- che quanto richiesto è necessario per l'organizzazione della seguente manifestazione/iniziativa: _____
denominata _____
- che l'iniziativa è soggetta alle norme T.U.L.P.S., e che sarà effettuata dal richiedente la apposita comunicazione alla Questura ed al comando C.C. locale
- che l'iniziativa NON è soggetta alle norme T.U.L.P.S
- che l'iniziativa è a PAGAMENTO
- che l'iniziativa è ad INGRESSO LIBERO
- che si impegna a comunicare eventuale disdetta in forma scritta con **almeno sette giorni di anticipo**

Pagamenti:

- A) (in caso di uso a pagamento)** di essere a conoscenza della necessità di effettuare il pagamento di quanto dovuto – **almeno 3 giorni prima dell'utilizzo della teatro** - la somma come quantificata da codesta Amministrazione in base alla Delibera G.C. n. 142/2012 secondo le modalità che mi verranno indicate)
- B) (in caso di uso gratuito)** di essere esentato dal pagamento, *ai sensi della Delibera di C.C. n.11/2022 e Delibere di G.C. n.142/2012- 183/2019*, in quanto rientrante nella casistica sotto elencata:
 - Istituto Scolastico presente nel territorio Comunale. Dichiaro di aver già usufruito di n.____ utilizzi gratuiti nell'anno in corso.
 - Scuola di musica comunale. Dichiaro di aver già usufruito di n.____ utilizzi gratuiti nell'anno in corso.
 - Associazione, per rappresentazione finale corsi/laboratori.
 - Organi dell'Amministrazione Comunale (Consiglio, Giunta, Gruppi Consiliari)
 - Di avere presentato richiesta di concessione d'uso gratuita del teatro unitamente alla richiesta di concessione di patrocinio presentata il _____ con Prot. n. _____.

DICHIARO INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEL TEATRO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERA DEL C.C. N. 11/2022, nella sua versione integrale (scaricabile sul sito del comune e del Teatro).

DICHIARO ESPRESSAMENTE DI ESSERE A CONOSCENZA E DI ACCETTARE QUANTO SEGUE:

l'uso dei locali e delle attrezzature del Teatro è consentito per manifestazioni di carattere artistico-culturale, elencate nell'art. 2 del regolamento, eventuali altri usi sono regolamentati nel medesimo art. 2.

Sono di competenza del concessionario i seguenti eventuali adempimenti:

- a) certificato di agibilità per pubblico spettacolo;
- b) permessi SIAE;
- c) certificato di agibilità ENPALS, ai sensi della L.153/1988;
- d) eventuali comunicazioni alle forze di sicurezza;
- e) servizio di biglietteria;
- f) allestimento del Teatro, trasporto e facchinaggio dei propri materiali;
- g) ulteriori necessità di attrezzature, materiali, impianti e/o prestazioni del personale tecnico sono a totale carico del richiedente.

- di utilizzare il Teatro esclusivamente per gli scopi dichiarati e per la durata concordata;
- di assumersi la responsabilità di ogni danno, anche prodotto da terzi, avendo l'obbligo della vigilanza e della custodia delle persone e delle cose, esonerandone l'Amministrazione Comunale;
- di osservare esattamente le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti vigenti, con particolare riguardo a quelle in materia di pubblici spettacoli;
- di farsi carico degli adempimenti previsti in materia di sicurezza del lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;
- che il Teatro dovrà essere riconsegnato, al termine dell'iniziativa, nelle condizioni in cui era stata trovata;
- che il sottoscritto si rende garante per eventuali danni arrecati alla struttura concessa;
- che tutte le operazioni precedenti e successive alla manifestazione (allestimenti, smontaggi, prove, deposito materiali) devono essere comprese nell'arco di tempo richiesto nella domanda;
- è negata la concessione del teatro a coloro che in occasione di un precedente uso dei locali non abbiano correttamente ottemperato agli obblighi derivanti dalla stessa;
- di essere a conoscenza del regolamento per l'utilizzo del Teatro comunale nella sua versione integrale (scaricabile sul sito del comune e del Teatro).
- di osservare specificatamente quanto contenuto negli artt.8, 9 e 11 del regolamento comunale.

Dati intestazione fattura / mandato pagamento pagoPA:

Cognome _____ Nome _____
 Oppure Associazione / Impresa _____
 Via _____ N. _____ Cap. _____ Comune _____
 (_____) C.F. / P.IVA _____

- Dichiaro infine di avere preso visione dell'informativa Art. 12 del Regolamento EU 679/2016:** La informiamo che i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dal regolamento. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento. Il trattamento dei suoi dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso. Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione della amministrazione presso la quale tali dati possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso all'istanza da Lei avanzata. Il titolare del trattamento dei dati personali da Lei sopra riportati è il Comune di Novellara, Piazzale Marconi 1 (G.C. n 90/2018). Le rammentiamo, infine, che Lei potrà esercitare i diritti riconosciuti al capo III del citato Regolamento. Tutti i riferimenti dell RDP-PO sono sul sito istituzionale alla voce *Privacy*.

Luogo e data _____

FIRMA

ALLEGA:

- **COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE**
- **N. 1 MARCA DA BOLLO PER IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE D'USO**

Estratto dalla Delibera di G.C. n. 142/2012 – Approvazione tariffe per concessione d’uso del teatro della Rocca “Franco Tagliavini”

A) CONCESSIONE A PAGAMENTO

	Associazioni e enti no profit con sede a Novellara	Associazioni e enti no profit con sede in altri comuni	Enti pubblici o privati
Teatro Franco Tagliavini tariffe a giornata (la quota comprende uso teatro, squadra antincendio, servizio del tecnico residente e pulizie a fine evento)	€ 665,00 oltre IVA	€ 765,00 oltre iva	€ 1.115,00 oltre IVA

B) CONCESSIONE GRATUITA USO TEATRO, NEI CASI SOPRA INDICATI:

	Quota comprensiva di squadra antincendio, servizio del tecnico e pulizie a fine evento	Quota comprensiva di squadra antincendio, e pulizie a fine evento	Quota comprensiva di servizio del tecnico e pulizie a fine evento	Quota comprensiva di servizio delle pulizie a fine evento
Teatro Franco Tagliavini tariffe a giornata	€ 515,00 oltre IVA	€ 285,00 oltre iva	€ 373,00 oltre IVA	€ 143,00 oltre IVA